

八尾市立龍華図書館
令和2年度事業報告書

指定管理者

株式会社図書館流通センター

令和2年度 八尾市立龍華図書館指定管理者事業報告

I. 指定管理者名

株式会社図書館流通センター
代表取締役 細川 博史

II. 報告期間

令和2年4月1日 ～ 令和3年3月31日
開館日数 256日

III. 管理運営業務の実施状況

1. 開館時間

午前9時から午後7時

2. 休館日

- (1) 火曜日（その日が国民の祝日に関する法律に当たるときは開館する）
- (2) 12月29日～1月4日
- (3) 毎月最終木曜日の館内整理日
- (4) 新型コロナウイルス感染症の影響により4月8日から5月20日まで臨時休館となった

3. 職員体制

館長	1名	
館長補佐（チーフ）	1名	
業務責任者（サブチーフ）	2名	
一般スタッフ	12名	【合計】16人
（うち司書資格者	11名）	

早番 午前 8時30分 ～ 午後5時 (休憩1時間)

遅番 午前 10時45分 ～ 午後7時15分 (休憩1時間)

IV. 施設管理業務の実施状況

1. 空調設備保守点検

令和3年1月12日 異常なし

2. 消防設備保守点検

令和2年 9月 15日 異常なし

令和3年 3月 16日 異常なし

3. 防火対象物点検

令和2年 5月 28日 異常なし

4. エレベーター保守点検

平成2年 4月 14日 異常なし

令和2年 7月 21日 異常なし

令和2年 10月 20日 異常なし

令和3年 1月 26日 異常なし

5. 自動扉保守点検

令和2年 5月 28日 異常なし

令和2年 8月 19日 異常なし

令和2年 11月 11日 異常なし

令和3年 2月 27日 異常なし

6. 電気設備点検

令和2年 5月 28日 異常なし

7. その他

フィルターファン清掃 令和2年 5月 12日

令和2年 8月 25日

令和2年 11月 10日

令和3年 2月 2日

空気環境測定

令和2年 5月 1日

令和2年 7月 10日

令和2年 9月 2日

令和2年 11月 2日

令和3年 1月 4日

令和3年 3月 22日

衛生害虫調査

令和2年 5月 21日

令和2年 7月 17日

	令和2年11月13日
	令和3年1月22日
殺虫殺鼠消毒	令和2年9月7日 令和3年3月2日
植栽管理	令和2年6月29日 令和2年11月24日
雑用水 水質検査	令和2年5月15日 令和2年7月8日 令和2年9月4日 令和2年11月10日 令和3年1月14日
排水管清掃	令和2年7月28日 令和3年1月26日
ガラス・床清掃	令和2年12月15日
調乳器メンテナンス	令和2年8月5日
8. 修繕	7件
空調タッチパネル修繕	
網戸修繕	
スチール棚耐震固定	
カーペット張替え修繕	
木製スツール座面張替え修繕	
階段・研磨美装修繕	
自販機マット修繕	
9. 備品の購入	3件
キハラ スチールブックトラック片面傾斜3段	1台
キハラ スチールブックトラック片面傾斜3段	1台
キハラ スチールブックトラック両面傾斜3段	1台
10. 消防訓練	
第1回	令和2年7月22日 午前8時30分～8時50分
第2回	令和3年1月28日 午前8時30分～8時45分
	※出張所、管理室、警備員、図書館、合同で実施。

V. 施設の利用状況

月	入館者数	利用者数	貸出点数	返却点数	複写枚数		新規 登録	共同 研究室
					白黒	カラー		
4	3,682	2,403	9,998	9,222	0	0	25	0
5	5,926	3,334	13,918	11,117	0	0	51	0
6	11,470	7,825	26,290	24,700	0	0	73	0
7	13,025	9,082	29,970	27,564	1	0	62	0
8	13,624	9,761	33,490	29,123	3	1	98	0
9	11,693	9,092	29,992	26,794	14	7	66	0
10	12,056	9,496	30,919	3,776	57	2	76	0
11	12,876	9,207	30,151	26,833	25	9	82	0
12	13,290	9,205	32,347	24,648	38	4	52	0
1	11,470	9,462	30,924	30,079	63	2	63	0
2	13,464	9,201	30,221	26,609	60	1	77	0
3	9,900	7,075	23,996	19,574	3	3	59	0
合計	132,476	95,143	322,216	283,643	264	29	784	0

VI. 収入実績

事業名	数量	収入額
(受託事業)読書通帳販売代金徴収事務手数料	70 冊	2,100 円
(自主事業)複写料	293 枚	4,090 円
(自主事業)飲料自販機販売手数料	2,031 杯	40,822 円
	収入合計	47,012 円

VII. 事業の実施状況

1. 受託事業

読書通帳販売代金徴収事務 有料 70 冊 無料 249 冊 【合計】 319 冊

2. 自主事業

- | | | |
|------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| (1) 有料コーヒーサービス | 販売数 | 2,031 杯 |
| (2) セルフ図書除菌機 | 利用回数 | 26,581 回 |
| (3) 雑誌スポンサー制度 | | 4 社 (4 雑誌) |
| (4) 催し開催時の一時保育 | 対象催し数 | 0 回 保育人数 0 人 |
| (5) コピーサービス | 白黒 | 264 枚 カラー 29 枚 【合計】 293 枚 |
| (6) 有料郵送での返却受付 | | 2 件 |
| (7) ブックカート導入 | | 2 台 |
| (8) ベビースケール設置 | | 1 台 |
| (9) Wi-Fi 導入 | OsakaFreeWi-Fi Lite | 平成 27 年 11 月開始 |
| (10) デジタルサイネージの運用 | | 平成 28 年 4 月開始 |
| (11) こどもおたよりコーナー | | 平成 28 年 4 月設置 |
| (12) マタニティブックの配布 | | 平成 28 年 6 月 |
| (13) 龍華図書館マスコットキャラクター誕生 | | 平成 28 年 8 月 2 日 |
| | 第 2 回図書館キャラクターグランプリ 出展社賞 | 「キハラ賞」受賞 |
| (14) Facebook 開設 | | 平成 28 年 10 月 |
| (15) 龍華図書館ホームページ開設 | | 平成 29 年 3 月 |
| (16) 図書館だより「Ryu's Paper」隔月発行 | | 平成 29 年 9 月創刊 |
| (17) 八尾市が所蔵する電子化された郷土資料の公開 | | 平成 30 年 3 月公開 |
| (18) シンボルツリー設置 | | 平成 30 年 8 月設置 |
| (19) パスファインダーの作成 | | 平成 31 年 3 月設置 |
| (20) 電子図書館開設 | | 令和元年 11 月開始 |

3. イベント

No.	事業名	内容	回数	参加人数
1	おはなし会	絵本の読み聞かせ、紙芝居、手遊びを行います。	0回	新型コロナウイルスのため中止
2	まめっこ合同おはなし会	おはなしボランティア「まめっこりゅうげ」と龍華図書館合同のおはなし会。	0回	新型コロナウイルスのため中止
3	図書館で読書アニメーション 「みんないっしょに本で遊ぼう」	えほんや物語などの読み聞かせあり、クイズあり、本をたっぷり楽しむ1時間です。	0回	新型コロナウイルスのため中止
4	大人の図書館ツアー	図書館スタッフが図書館の検索ツールの案内や分類記号、本の並び方について説明します。便利な知識の紹介しながら館内を案内します。	0回	新型コロナウイルスのため中止
5	電子図書館体験セミナー	電子図書館のログインから、資料の貸出・返却・予約方法など、電子図書館を快適に利用するための操作方法を説明します。	0回	新型コロナウイルスのため中止
6	プレママプレパパセミナー	はじめての出産でパパやママが抱く出産準備の疑問や子育ての不安を解消します。肌着の着せ方、おむつ交換のしかた、沐浴のしかたなど、ひとり1体、赤ちゃん人形を使って行います。 【龍華コミセン共催 ミキハウス協力】	0回	新型コロナウイルスのため中止

7	ちびっこ映画上映会	龍華図書館所蔵の上映権付DVDを上映します。	0回	新型コロナウイルスのため中止
8	野菜ソムリエが伝授！ 八尾の美味しい野菜ってなんだろう	お菓子づくりを通して、八尾市の野菜について学びます。【材料費一人500円】	0回	新型コロナウイルスのため中止
9	星に願いを…短冊に願いごとを書こう	七夕に合わせ、笹を設置。家で書いて来てもらった短冊を図書館スタッフが笹に飾ります。	22日間	34人
10	こども電気工作教室	電池工作を通して、電気のしくみや電気がどのようにして生まれるのか楽しく学びます。	0回	新型コロナウイルスのため中止
11	科学実験教室	科学の面白さをかんたんな実験を通して学びます。	0回	新型コロナウイルスのため中止
12	バリアフリー上映会	音声ガイド（副音声）や日本語字幕がついているバリアフリー映画を上映。障害がある方・ない方が一緒に楽しんでもらえる映画会を開催します。	0回	新型コロナウイルスのため中止
13	大人のための朗読会	耳と心で物語を聴きながらその世界に浸り、日々の生活で少し疲れた大人たちの心を癒やす、朗読会です	0回	新型コロナウイルスのため中止
14	リアルサイズ古生物図鑑パネル展	『リアルサイズ古生物図鑑』のパネル展示を行います。同時に古生物についてのクイズラリーを展開し、図書貸出促進にも繋がります。	0回	新型コロナウイルスのため中止

15	赤ちゃんコンサート	親子や家族で楽しめるコンサート。	0回	新型コロナウイルスのため中止
16	楽しくわかる終活講座	「終活」を始めようにも何をしていたか分からないという方へ、ゲーム感覚で楽しみながら終活を体験できる講座です。 【八光殿協力】	0回	新型コロナウイルスのため中止
17	デジタル絵本を作ろう	文字や画像だけではなく、音声や動画も埋め込んだデジタル絵本を作成します。完成した絵本は作成者の了承が得られれば、電子図書館への搭載も可能です。	0回	新型コロナウイルスのため中止
18	はじめての狂言	「狂言 八尾」の解説や狂言の楽しみ方などを実演も交えてわかりやすくお話していただきます	0回	新型コロナウイルスのため中止
19	星空さんぽ	ミニドームの中に入り、プラネタリウムの投影します。【龍華コミセン共催】	0回	新型コロナウイルスのため中止
20	悠久の香りに親しむ香木講座	平安朝では高貴な愉しみとして使われた香木。特別な香木は贈答品として重宝されるほど人々の心を掴み、現代でも人気のある香木に簡単に親しめる講座です。	0回	新型コロナウイルスのため中止
21	鉄道講座	子どもから大人まで、幅広い層の鉄道ファンに楽しんでもらえる講座です。	0回	新型コロナウイルスのため中止
22	ぬいぐるみのおとまり会	ぬいぐるみと一緒におはなし会に参加後、ぬいぐるみは図書館でお泊り。翌日お迎えの時に泊り中の出来事をカードにしてプレゼントします。	0日間	新型コロナウイルスのため中止

23	外国語おはなし会	京都外国語大学の学生による多言語での絵本の読み聞かせやパネルシアターを行います。	0回	新型コロナウイルスのため中止
24	「龍華の今年の漢字」募集	今年を表す漢字一字を募集し「龍華の今年の漢字」を決定。八尾高校書道部の生徒の書道パフォーマンスで発表を行います。	26日間	181人
	「龍華の今年の漢字」発表		14日間	サイネージにて発表の様子を上映
25	おやこでうたって楽しむわらべうた	赤ちゃんとのふれあいがもっと楽しくなるような、わらべうたや絵本をたくさん紹介します。	0回	新型コロナウイルスのため中止
26	としょかんで楽しむおやこのじかん	ちいさなお子さんがいらっしゃる保護者を対象に絵本を楽しんだり、からだを動かして遊んだり、子育てのことを話したり、図書館で親子がゆっくり過ごせる時間を提供します。	0回	新型コロナウイルスのため中止
27	子育て相談タイム	子どもと一緒に過ごす時間が増えた一方で、人と接する機会が減り、子育てについて相談する相手がいないという保護者に対し、保育士が絵本を選ぶ際の補助や、子育てについての悩み相談を受け、日々のストレスや不安を減らすお手伝いをします。	14回	4人(2月まで)
		合 計	16回 62日間	219人

Ⅷ . スタッフ研修

主 催	No.	研修名称	日 付	参加 人数
大阪公共図書館 協会	1	児童サービス基本研修（動画研修）	7月30日	12人
	2	障がい者接遇研修～視覚障がいのガイド を中心に （動画研修）	2月25日	14人
文部科学省、滋賀 県教育委員会	3	図書館地区別研修（近畿地区）「すべての住 民に図書館サービスを」 講義1：統計データ処理の基本とサービス計 画（オンライン研修）	1月27日	1人
	4	図書館地区別研修（近畿地区）「すべての住 民に図書館サービスを」 講義3：ワークショップやさしい日本語で図 書館サービスを届ける 講義4：心が豊かになる本を困っている親子 に 実践報告 図書館利用に困難を抱える子ど もへのサービス 講義5：超高齢社会の進展と図書館サービ スの高齢者サービス 講義6：生涯学習の拠点としての図書館の役 割について （オンライン研修）	1月28・29日	1人
大阪府立中央図 書館	5	令和2年度 公立図書館と学校との合同研 修 第3回「ミニ新刊案内」（動画研修）	8月24日	1人
八尾市立八尾図 書館	6	大阪府立図書館出前講座 「子どもの読書活動支援 研修時のポイン ト」	11月26日	3人
国立国会図書館	7	デジタルコレクション活用講座（オンライ ン研修）	3月4日	1人

(株)図書館流通センター 〈TRC ライブラリースタッフ 集合研修〉	8	「除架と除籍」(動画研修)	10月5日	2人
	9	「出版流通」(動画研修)	11月5日	1人
	10	「魅力的な書架づくり」(動画研修)	12月7日	1人
	11	「多文化サービスと図書館員の英会話」(動画研修)	1月25日・1月30日	2人
	12	「著作権-原則と適用」(動画研修)	2月8日	1人
(株)図書館流通センター	13	新人研修	9月11日	2人
	14		11月11日	1人
	15	ステップアップ研修(動画研修)	10月8日	2人
	16	レベルアップ研修「職場におけるハラスメント」(動画研修)	10月12日	1人
	17	ステップアップ研修「指定管理者制度と図書館」(動画研修)	10月15日	1人
	18	新任責任者研修	10月15・16日	1人
	19	Pマーク研修	10月29日	17人
	20	ステップアップ研修「公文書作成の基本と実践」(動画研修)	1月11日	1人
	21	レベルアップ研修「コーチング」(オンライン研修)	2月9日	1人
	22	新任責任者研修(動画研修)	3月5・6・8・13日	1人
			合計	68人

IX . 環境配慮に関すること

- ・ ペットボトル・カン・ビンを分別、リサイクルする
- ・ 不要な照明の電源オフを徹底する
- ・ コピー機、パソコンは節電モードに設定し、長時間使用しない場合は電源を切る
- ・ エアコンの温度設定（夏季 28℃以上、冬季 20℃以下）
- ・ 窓からの日光をブラインドで遮り、室温の上昇を防ぐ
- ・ 消耗品はできるだけグリーン商品を購入する
- ・ エアコン使用期間をできるだけ短くするために、排煙窓を開けて空気を循環させる
- ・ 図書館間や市内の移動時は、できるだけ自転車を利用する
- ・ 紙の使用量を削減する
- ・ ごみ箱は、利用者スペース、事務所にそれぞれ1ヵ所にし、減量する

八尾市立龍華図書館収支決算報告書

株式会社 図書館流通センター

自 令和 2年4月 1日

至 令和 3年3月31日

(単位:円)

収入の部		決算額
		83,047,700
(内訳)	指定管理費	83,045,600
	読書通帳売上(委託業務収入)	2,100
支出の部		決算額
		83,038,177
(内訳)	人件費	69,186,673
	給料手当	61,651,391
	法定福利費	6,222,232
	通勤費	1,313,050
	物件費	13,727,842
	ガソリン代	369
	旅費交通費	348,908
	広告宣伝費	11,880
	外部委託費	294,470
	通信費	379,679
	電気料金	1,853,035
	ガス代	635,149
	消耗品費	804,147
	備品	189,376
	保険料	11,060
	修繕費	701,338
	事務用品費	150,330
	会議費	1,228
	リース料	253,687
	賃借料	0
	諸会費	0
	支払手数料	880
	講師料	0
	公租公課	8,092,306
	その他	123,662
	修繕費精算額	123,662
収支差額(収入-支出)		9,523

※ 上記「内訳」は、会計上使用している勘定科目別の金額で、弊社の会計記録に一致します。